

# Van Rhijn notarissen te Zeist

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, negenentwintig juni tweeduizend tweeëntwintig, \_\_\_\_\_  
verscheen voor mij, mr Maria Margaretha Elings-van Hooidonk, notaris met \_\_\_\_\_  
plaats van vestiging Zeist: \_\_\_\_\_

mevrouw Hendrika Vlaanderen, werkzaam en te dezen woonplaats kiezende te:  
3701 AB Zeist, 2e Dorpsstraat 58, geboren te Scherpenzeel op dertien januari —  
negentienhonderddrieënzeventig, te dezen handelend als schriftelijk \_\_\_\_\_  
gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

de stichting: **STICHTING KUNSTENHUIS DE BILT-ZEIST**, statutair \_\_\_\_\_  
gevestigd te gemeente Zeist en kantoorhoudende te 3705 TC Zeist, Egelinglaan  
2 B, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41177820, \_\_\_\_\_  
hierna te noemen: de stichting. \_\_\_\_\_

./ De comparante, handelend als gemeld, verklaart dat het bestuur van de \_\_\_\_\_  
stichting in haar vergadering van zestien mei tweeduizend tweeëntwintig heeft  
besloten tot wijziging van de statuten, blijkende van dit besluit uit een aan deze  
akte gehecht exemplaar van de notulen van die vergadering. \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaart de comparante, handelend als \_\_\_\_\_  
gemeld, de statuten van de stichting te wijzigen en opnieuw vast te stellen, \_\_\_\_\_  
zodat zij komen te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

**NAAM, ZETEL EN DUUR** \_\_\_\_\_

**Artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting KunstenhuisIdea**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zeist. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

**DOEL** \_\_\_\_\_

**Artikel 2** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - het bevorderen van de harmonische ontplooiing van de mens in al zijn  
levensfasen, met name de ontwikkeling van zijn creativiteit op het \_\_\_\_\_  
gebied van audiovisuele, beeldende, dramatische, dansante en muzikale  
kunsten; \_\_\_\_\_
  - het bevorderen van de maatschappelijke en culturele participatie van —  
de inwoners van de gemeenten De Bilt, Bunnik, Soest en Zeist om aldus  
een bijdrage te leveren aan de sociale cohesie; \_\_\_\_\_
  - het initiëren, bemiddelen, regisseren, bundelen en presenteren van \_\_\_\_\_  
activiteiten van informatie op het gebied van educatie, kunst en \_\_\_\_\_  
cultuur; \_\_\_\_\_
  - het in stand houden van leer- en lespraktijken rond voornoemde \_\_\_\_\_  
kunstdisciplines; \_\_\_\_\_
  - het verhogen van het technisch en artistiek niveau van beoefenaars van  
voornoemde kunstdisciplines; \_\_\_\_\_

- het bieden van een podium voor amateuristische en professionele beoefenaars van voornoemde kunstuitingen en het bevorderen van de activiteiten van het kunstencentrum en theater;
  - het bevorderen van de openbare bibliotheekvoorziening in de gemeenten De Bilt, Bunnik, Soest en Zeist;
  - het zijn van een professionele partner in een netwerk van aanbieders van informatie, educatie en cultuur om zodoende te streven naar samenwerking met andere aanbieders en naar samenwerking tussen aanbieders;
  - het zijn van een inspirerende ontmoetingsplek voor allen die de doelstellingen een warm hart toedragen;
- en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- a. het organiseren van cursussen, excursies, tentoonstellingen, uitvoeringen en aanverwante activiteiten;
  - b. het geven van muziekonderwijs in de vorm van lessen en cursussen;
  - c. het verrichten van diensten voor (onderwijs) instellingen die de ontwikkeling van het kunstzinnig vermogen in hun programma's willen verwerken;
  - d. het beschikbaar stellen van oefen-, uitvoerings- en expositieruimten;
  - e. het exploiteren van een doelmatige organisatie en het aantrekken van vakbekwame medewerkers en adequate huisvesting;
  - f. het opleiden van de leden van amateur-orkesten.
  - g. het verantwoord ontwikkelen, in stand houden en beheren van voor iedereen bestemde en toegankelijke openbare bibliotheken;
  - h. het verantwoord ontwikkelen, in stand houden en beheren van het kunstencentrum en theaters;
  - i. het beschikbaar maken en beschikbaar stellen van een collectie digitale en gedrukte media;
  - j. het selecteren, ontsluiten, actief aanbieden en presenteren van informatie;
  - k. het bundelen van informatie over educatief aanbod, het verspreiden van educatief materiaal, organiseren en uitvoeren van educatieve activiteiten;
  - l. het organiseren van presentaties en evenementen, tentoonstellingen en voorstellingen, lezingen en concerten, ontmoetingen en leescafé;
  - m. alle andere middelen, die voor het bereiken van haar doel bevorderlijk kunnen zijn.

## **VERMOGEN**

### **Artikel 3**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- het stichtingskapitaal;
- vergoedingen voor geleverde prestaties;

- subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
- alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

## **ORGANEN**

### **Artikel 4**

De stichting kent als organen: \_\_\_\_\_

1. het Bestuur; \_\_\_\_\_
2. de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_

## **BESTUUR**

### **Artikel 5**

1. De stichting wordt bestuurd door het Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht. De directeur(en) van de stichting is/zijn lid van het Bestuur. Zij kunnen extern ook worden aangeduid als: 'directeur-bestuurder'.
2. Het bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden. De Raad van Toezicht stelt de taken en bevoegdheden van elk lid van het Bestuur vast. Bestuursleden dienen te voldoen aan de eisen die zijn omschreven in het Bestuursreglement dat ingevolge artikel 15 zal worden vastgesteld.
3. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het bestuur.
4. De Raad van Toezicht kan aan één van de leden van het bestuur de titel van voorzitter van het bestuur verlenen.
5. De vaststelling van het salaris en de regeling van de arbeidsvoorwaarden van de leden van de Bestuur geschieden door de Raad van Toezicht.
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden nemen de overblijvende leden of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis van alle bestuursleden wordt het bestuur waargenomen door één of meer door de Raad van Toezicht te benoemen waarnemer(s).
7. De werkwijze en besluitvorming van het Bestuur alsmede de taakverdeling binnen een meerhoofdige Bestuur worden geregeld bij bestuursreglement dat de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft.

### **Artikel 6**

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. Aldus komen aan het bestuur alle (bestuurs-) bevoegdheden toe die niet door de wet of deze statuten aan de Raad van Toezicht of andere organen zijn opgedragen.
2. Het Bestuur moet zich gedragen naar de door de Raad van Toezicht gegeven aanwijzingen betreffende de algemene lijnen van het te volgen culturele, financiële, sociale, economische en personeelsbeleid. Het Bestuur zal de stichting besturen in conformiteit met de Governance Code Cultuur.
3. Het Bestuur maakt periodiek beleidsplannen voor het verwerven van derde geldstromen en het beheer en de bestedingen daarvan. De kosten ter zake moeten in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting.

4. Het Bestuur is verplicht een heldere administratie bij te houden. \_\_\_\_\_

## **VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING**

### **Artikel 7**

1. Bij een meerhoofdig bestuur worden de bestuursvergaderingen gehouden – zo dikwijls de voorzitter of een ander bestuurslid dit nodig acht en geldt het bepaalde in dit artikel. \_\_\_\_\_
2. De vergaderingen worden gehouden in de gemeenten waar de Stichting – feitelijk kantoor houdt. Vergaderingen van het Bestuur kunnen worden – bijgewoond en stemmen kunnen worden uitgebracht door middel van – elektronische middelen van communicatie op voorwaarde dat alle leden – van het bestuur die deelnemen aan een dergelijke vergadering in staat zijn met elkaar te communiceren. \_\_\_\_\_
3. Het Bestuur besluit met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte – stemmen in een vergadering waarop tenminste de helft van het aantal – bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij in deze statuten een grotere meerderheid is voorgeschreven. \_\_\_\_\_
4. Ieder lid heeft één stem. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde – worden geacht niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
5. Indien de stemmen in een vergadering staken dan is ieder bestuurslid – gerechtigd het beoogde bestuursbesluit voor bindend advies voor de leggen aan de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij – diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. \_\_\_\_\_
7. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk – gevolmachtigd mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen, met dien – verstande dat: (1) een bestuurslid nooit meer dan twee stemmen kan – uitbrengen, en (2) een bestuurslid nooit meer stemmen kan uitbrengen dan de andere bestuursleden bij elkaar opgeteld. \_\_\_\_\_
8. Van de vergadering worden door de daartoe aangewezen persoon notulen – gehouden, die in de volgende vergadering worden vastgesteld. \_\_\_\_\_
9. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle – bestuursleden zich schriftelijk, waaronder ook verstaan wordt door middel van een elektronisch middel, vóór het voorstel hebben uitgesproken. Het – bepaalde in dit lid is niet van toepassing op besluiten tot statutenwijziging – of ontbinding van de stichting. \_\_\_\_\_

## **VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 8**

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door haar – Bestuur. \_\_\_\_\_  
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. \_\_\_\_\_  
Bij een eenhoofdig bestuur is de enige bestuurder van de stichting bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
2. In alle gevallen waarin de stichting naar het oordeel van de het Bestuur of –

de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang heeft met één of meer leden van het Bestuur, wordt de stichting vertegenwoordigd door een door de Raad van Toezicht aan te wijzen lid van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is steeds bevoegd één of meer andere personen zonder een tegenstrijdig belang hiertoe aan te wijzen; zodanige persoon kan ook zijn een andere bestuurder. Indien alle bestuurders alsmede alle leden van de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang hebben blijft de Raad van Toezicht bevoegd één of meerdere personen aan te wijzen die de stichting vertegenwoordigen. In zulks gevallen dient het besluit schriftelijk en met vermelding van overwegingen te worden genomen.

## **BEVOEGDHEID BESTUUR**

### **Artikel 9**

1. Het Bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Erfstellingen of legaten mogen slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht en onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. Het Bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
2. Het Bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten tot:
  - a. vaststelling van de ontwerp-begroting en vaststelling van de balans en staat van baten en lasten;
  - b. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere rechtspersoon alsmede verbreking van zo een samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is en het deelnemen (participeren) in enigerlei vorm in andere organisaties;
  - c. beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers van de Stichting tegelijk of binnen een kort tijdsbestek;
  - d. ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de Stichting;
  - e. het aangaan van kredietovereenkomsten en het aangaan van geldleningen; onder het aangaan van geldleningen is niet begrepen het gebruikmaken van aan de stichting verleend (bank)krediet;
  - f. aangifte van faillissement en aanvraag van surséance van betaling terzake van de stichting;
  - g. het voeren van gerechtelijke of arbitrale procedures;
  - h. de vaststelling en wijziging van de voor een jaar of meerdere jaren opgestelde beleidsplannen of het doorvoeren van een strategische koerswijziging;
  - i. het doen van uitgaven en/of het aangaan van verplichtingen die uitgaan boven de vastgestelde exploitatie- en investeringsbegroting;
3. De Raad van Toezicht is bevoegd andere besluiten dan hiervoor in dit

artikel genoemd aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht te onderwerpen, mits deze besluiten zijn opgenomen in een reglement als in artikel 15 bedoeld.

4. Het ontbreken van de goedkeuring van de Raad van Toezicht op een besluit als hiervoor in lid 3 bedoeld tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur of de leden van het Bestuur niet aan.

## **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP**

### **Artikel 10**

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt ten aanzien van een bestuurslid:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard, hem surseance van betaling wordt verleend of aan hem een schuldsanering overeenkomstig de wet wordt verleend;
  - c. door zijn ondercuratelestelling;
  - d. bij het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
  - e. door zijn aftreden (bedanken);
  - f. door zijn ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
  - g. door zijn ontslag gegeven door de Raad van Toezicht;
  - h. door de aanvaarding van een benoeming als lid van de Raad van Toezicht.

## **RAAD VAN TOEZICHT**

### **Artikel 11**

1. De stichting kent een Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht heeft tot taak het toezicht houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de Raad van Toezicht zijn opgedragen of toegekend.  
De Raad van Toezicht staat het Bestuur met raad terzijde.  
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting.
2. De Raad van Toezicht heeft tevens tot taak, naast hetgeen de Raad van Toezicht overigens in deze statuten of door de wet is opgedragen:
  - het aangaan van de overeenkomsten met de leden van het Bestuur als bedoeld in artikel 5 lid 5;
  - op voorstel van het Bestuur de vaststelling van de doelstellingen en missie van de stichting en de beleidsvoornemens op middellange en lange termijn;
  - binnen het kader van de statuten toezien op de bedrijfsvoering en het strategisch beleid van de stichting;
  - het desgevraagd of op eigen initiatief geven van advies aan het Bestuur.
3. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal van ten minste vijf (5) en ten hoogste negen (9) natuurlijke personen.

- De Raad van Toezicht stelt een profielschets op voor elke nieuw te \_\_\_\_\_  
benoemen lid van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht kan in \_\_\_\_\_  
algemene zin het profiel van de deskundigheid, achtergrond en diversiteit –  
van de gehele Raad van Toezicht opstellen. \_\_\_\_\_
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd en ontslagen door de Raad van Toezicht met uitzondering van de eerste Raad van Toezicht \_\_\_\_\_ waarvan de leden door het Bestuur in functie zullen worden benoemd. In \_\_\_\_\_ vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. \_\_\_\_\_
  5. Leden van de Raad van Toezicht kunnen worden geschorst/ontslagen door de Raad van Toezicht. Zo'n besluit dient genomen te worden met een \_\_\_\_\_ meerderheid van ten minste twee/derde (2/3e) van de geldig schriftelijk \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarop alle leden aanwezig dan \_\_\_\_\_ wel vertegenwoordigd zijn. Het in artikel 16 lid 2 bepaalde is van \_\_\_\_\_ overeenkomstige toepassing. Het lid over wie gestemd wordt krijgt \_\_\_\_\_ gelegenheid zich tegen de schorsing/het ontslag te verweren, maar heeft \_\_\_\_\_ geen stemrecht. \_\_\_\_\_
  6. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. \_\_\_\_\_
  7. De leden van de Raad van Toezicht kunnen geen deel uitmaken van het \_\_\_\_\_ Bestuur. \_\_\_\_\_
  8. Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening \_\_\_\_\_ van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan \_\_\_\_\_ ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De Raad van Toezicht is bevoegd \_\_\_\_\_ inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers van de stichting. \_\_\_\_\_
  9. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert: \_\_\_\_\_
    - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
    - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
    - c. door zijn aftreden (bedanken); \_\_\_\_\_
    - d. door zijn toetreding tot het Bestuur; \_\_\_\_\_
    - e. door ontslag hem verleend door de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
  10. De Raad van Toezicht komt ten minste viermaal per jaar bijeen. \_\_\_\_\_
  11. De Raad van Toezicht en het Bestuur komen tenminste eenmaal per jaar in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene \_\_\_\_\_ lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. \_\_\_\_\_
  12. De oproeping tot een vergadering geschiedt schriftelijk door of namens de \_\_\_\_\_ voorzitter, tenminste acht dagen tevoren, de dag van oproeping en die van de vergadering niet medegerekend. \_\_\_\_\_
  13. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond en stemmen kunnen worden uitgebracht door middel van \_\_\_\_\_ elektronische middelen van communicatie op voorwaarde dat alle leden \_\_\_\_\_ van het Bestuur die deelnemen aan een dergelijke vergadering in staat zijn

- met elkaar te communiceren.
14. De Raad van Toezicht besluit met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarop tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij in deze statuten een grotere meerderheid is voorgeschreven.
  15. Ieder lid heeft één stem. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden geacht niet te zijn uitgebracht.
  16. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
  17. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd mede-lid laten vertegenwoordigen, met dien verstande dat een lid nooit meer dan twee stemmen kan uitbrengen.
  18. Van de vergadering worden door de daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die in de volgende vergadering worden vastgesteld.
  19. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden zich schriftelijk, waaronder ook verstaan wordt door middel van een elektronisch middel, vóór het voorstel hebben uitgesproken.
  20. De Raad van Toezicht wijst jaarlijks in zijn laatste vergadering van het kalenderjaar twee personen van buiten zijn kring aan die, in geval van belet of ontstentenis van de gehele Raad van Toezicht, tijdelijk de functie van toezichthouder op zich nemen en die, in geval van ontstentenis van alle leden van de raad, zo spoedig mogelijk voorzien in de benoeming van een voltallige raad van toezichthouders met inachtneming van het bepaalde in de statuten.

## **BOEKJAAR**

### **Artikel 12**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

## **BEGROTING**

### **Artikel 13**

1. Het Bestuur moet voor de aanvang van elk boekjaar een begroting vaststellen. Voor de vaststelling moet de ontwerp-begroting ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Raad van Toezicht.

## **JAARSTUKKEN**

### **Artikel 14**

1. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar met betrekking tot dat jaar een jaarverslag en een balans en staat van baten en lasten op te maken en aan de Raad van Toezicht over te leggen.  
Het Bestuur is gehouden de balans en staat van baten en lasten en het financiële beheer over het afgelopen boekjaar, alsmede alle daarop betrekking hebbende boeken en bescheiden te doen controleren door een registeraccountant of accountant-administratieconsulent.



De balans en staat van baten en lasten moeten, bij de overlegging aan de Raad van Toezicht, vergezeld gaan van het rapport en de verklaring van de accountant of accountant-administratieconsulent.

2. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar moeten de balans en staat van baten en lasten worden vastgesteld door de Raad van Toezicht.
3. In de financiële administratie van de stichting dienen ontvangsten en betalingen duidelijk traceerbaar te zijn naar bron en bestemming, en uit de financiële administratie dient duidelijk te blijken wie op welk moment welke verplichtingen voor of namens de stichting is aangegaan.

## **REGLEMENTEN**

### **Artikel 15**

1. De Raad van Toezicht kan bij reglement alles regelen wat voor de juiste uitvoering van deze statuten nodig wordt geacht.
2. Voor vaststelling en wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 16 van overeenkomstige toepassing.
3. Een reglement mag geen met de wet en de statuten strijdige bepalingen bevatten.

## **STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING**

### **Artikel 16**

1. De Bestuur is bevoegd, na schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, en - indien voorgeschreven op grond van de statuten en/of de subsidie verordening(en) - van burgemeester en wethouders - van één of meer van de gemeenten De Bilt, Bunnik, Soest en Zeist, deze statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden. Een besluit of een besluit ter goedkeuring daartoe kan uitsluitend worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin tenminste drie/vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Indien in de vergadering bedoeld in lid 1 niet het vereiste aantal leden van het Bestuur of de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt op een termijn van tenminste twee weken en ten hoogste vier weken na de eerste vergadering een tweede vergadering gehouden waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht besloten kan worden, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

## **VEREFFENING**

### **Artikel 17**

1. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voor zoveel mogelijk van kracht.
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld Het liquidatiesaldo krijgt, voor zover daarin subsidie van een gemeente is begrepen, onder goedkeuring van burgemeester en wethouders van de betreffende gemeente een

bestemming die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de ——— subsidieverlening en/of hetdoel en de werkzaamheden van de stichting. Een eventueel dan nog resterend liquidatiesaldo komt pro rata toe aan de betrokken gemeenten en moet om niet worden overgedragen. Bij ——— onthouding van de goedkeuring vervalt het liquidatiesaldo pro rataaan de gemeenten De Bilt, Bunnik, Soest en Zeist. Wijziging van het in dit lid bepaalde tot tien jaar na beëindiging van de subsidiëring behoeft de ——— goedkeuring van burgemeester en wethouders van de betreffende ——— gemeente(n). ———

4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden ——— stichting moeten worden bewaard gedurende zeven (7) jaren na afloop van de vereffening door degene die hiertoe door het Bestuur als zodanig is ——— aangewezen. ———
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het — Burgerlijk Wetboek van toepassing. ———

#### **SLOTBEPALINGEN** ———

##### **Artikel 18** ———

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. ———
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare ——— communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. —
3. Vergaderingen van het Bestuur en de Raad van Toezicht kunnen ook ——— worden gehouden door middel van telefonische of videoconferenties of ——— door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemer aan de vergadering door alle andere deelnemers kan worden gehoord en mits — dergelijke vergaderingen worden voorgezeten vanuit Nederland. ———

#### **VOLMACHT** ———

./.. Van voormelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken, en wel uit ——— voormeld bestuursbesluit, waarvan een kopie aan deze akte is gehecht. ———  
WAARVAN AKTE is verleden te Zeist op de datum in het hoofd van deze akte — vermeld. ———

De comparante is mij, notaris, bekend. ———

De inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. ———

De comparante heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben ——— kennis genomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk ——— daarna is de akte volledig voorgelezen en door de comparante en mij, notaris, — ondertekend. ———

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

